

Wieliczka, dnia 20 lipca 2020 r.

ZAPYTANIE CENOWE - OFERTA

Zamawiający – Krakowskie Pogotowie Ratunkowe, reprezentowane na mocy pełnomocnictwa przez Powiat Wielicki z siedzibą w Wieliczce przy Ryнку Górnym 2, zaprasza do złożenia oferty na :

1. Przedmiot zamówienia (opis) : **Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego pn. Budowa nowego budynku Krakowskiego Pogotowia Ratunkowego - miejsca stacjonowania zespołów ratownictwa medycznego w Wieliczce**

2. Inne wymogi:

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

3. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest: **Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego pn. Budowa nowego budynku Krakowskiego Pogotowia Ratunkowego - miejsca stacjonowania zespołów ratownictwa medycznego w Wieliczce**

W zakres niniejszego zamówienia wchodzi:

- a) sporządzenie według załączonej koncepcji (załącznik nr 4) projektu budowlanego i wykonawczego dla poszczególnych branż w zakresie zgodnym z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1935) roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (jeśli potrzeba uzupełnionego o Zbiornicze Zestawienie Kosztów), z prawem do wielokrotnego bezterminowego wykorzystania projektu oraz możliwością wprowadzenia zmian i realizacji projektu ze zmianami (wersja papierowa – 4 egzemplarze, wersja elektroniczna - 4 płyty CD/DVD)
- b) opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, (wersja papierowa – 4 egzemplarze, wersja elektroniczna - 4 płyty CD/DVD)
- c) sporządzenie kosztorysu inwestorskiego oraz jego jednokrotną aktualizację przed rozpoczęciem inwestycji, (wersja papierowa – 4 egzemplarze, wersja elektroniczna - 4 płyty CD/DVD)
- d) sporządzenie przedmiaru robót oraz jego jednokrotną aktualizację przed rozpoczęciem inwestycji, (wersja papierowa – 4 egzemplarze, wersja elektroniczna - 4 płyty CD/DVD)
- e) sporządzenie informacji o obszarze oddziaływania obiektu, (wersja papierowa – 4 egzemplarze, wersja elektroniczna - 4 płyty CD/DVD)
- f) opracowanie charakterystyki energetycznej obiektu, (wersja papierowa – 4 egzemplarze, wersja elektroniczna - 4 płyty CD/DVD)
- g) sporządzenie bioz (jeśli jest wymagane) (wersja papierowa – 4 egzemplarze, wersja elektroniczna - 4 płyty CD/DVD)
- h) uzyskanie wszelkich uzgodnień projektu,
- i) uzyskanie opinii geologicznej o ile jest to konieczne,
- j) uzyskanie ostatecznego pozwolenia na budowę,
- k) pełnienie nadzoru autorskiego.

UWAGA: wykonanie zjazdu i dodatkowego wjazdu należy przed zaprojektowaniem uzgodnić z Zamawiającym

WARUNKI UDZIAŁU:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.

1. Zamawiający uzna, że w/w warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał co najmniej jedną usługę polegającą na wykonaniu

dokumentacji projektowej dotyczącej budowy lub przebudowy budynku użyteczności publicznej o powierzchni użytkowej min 1000 m²

TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA 16 października 2020 r.

KRYTERIUM OCENY OFERTY

Kryterium oceny ofert – **cena 100 %**

ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA, W TYM ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY:

Projekt umowy w załączeniu (załącznik nr 2)

SPOSÓB KOMUNIKACJI:

W postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **drogą pisemną lub elektronicznie**.

W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem lub elektronicznie każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

.Korespondencję pisemną należy kierować na adres: **Starostwo Powiatowe w Wieliczce, Rynek Górny 2, 32-020 Wieliczka**, , elektronicznie na e-maila: przetargi@powiatwielicki.pl

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty- załącznik nr 1

Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć wyłącznie w formie pisemnej, w języku polskim pod rygorem nieważności (Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej podpisanej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym).

Dokumenty inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, którego każdego z nich dotyczą.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

Do oferty należy dołączyć:

a/. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, **oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie**, zgodnie z załącznikiem nr 3.

b/. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem oraz do parafowania stron należy dołączyć do oferty, o ile zachodzi taka konieczność. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.

Wykonawca powinien zamieścić ofertę wraz z pozostałymi dokumentami, oświadczeniami w dwóch kopertach, opisanych w następujący sposób:

- a) koperta zewnętrzna: powinna być zaadresowana oraz opisana w następujący sposób: **Powiat Wielicki, ul. Rynek Górny 2, 32-020 Wieliczka, sekretariat pok. Nr 14**

Oznakowane następująco: Na kopercie/opakowaniu należy umieścić pieczęć Wykonawcy, nr sprawy, adres Zamawiającego, „**Nie otwierać przed dniem 27 lipca 2020 roku, godzina 09:00**”

b) koperta wewnętrzna: powinna być zaadresowana oraz opisana jw. oraz dodatkowo musi zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. Starostwo Powiatowe w Wieliczce, Rynek Górny 2, 32-020 Wieliczka, pok. Nr 14 **do dnia 27 lipca 2020r. do godz. 08:45**

Miejsce i termin otwarcia ofert: Starostwo Powiatowe w Wieliczce, Rynek Górny 2, 32-020 Wieliczka, sala sesyjna **dnia 27 lipca 2020 r., godz. 09:00**

4. Warunki płatności : **30 dni od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.**
5. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami : **Starostwo Powiatowe w Wieliczce, Kierownik Wydziału Funduszy Europejskich, Rozwoju Gospodarczego i Inwestycji Aneta Kaczor, Tel. 12 399 98 50 e-mail: przetargi@powiatwielicki.pl**
6. Zamawiający dopuszcza złożenie faktury w formie: **papierowej lub ustrukturyzowanej faktury elektronicznej** złożonej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, Broker PEFexpert dostępnej pod adresem: <https://efaktura.gov.pl> (portal PEF) lub <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl> Identyfikatorem PEF Zamawiającego, który pozwoli na złożenie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jest numer NIP: **675-11-98-968.**

wz. STAROSTY

Henryk Gawor
Wicestarosta

Podpis Zamawiającego

Załącznik nr 1 Formularz ofertowy
Załącznik nr 2 projekt umowy
Załącznik nr 3 wykaz usług
Załącznik nr 4 projekt koncepcyjny

