

	PROCEDURA ZINTEGROWANEGO SYSTEMU ZARZĄDZANIA KRAKOWSKIEGO POGOTOWIA RATUNKOWEGO		PM - A - 4	
	ISO 9001:2008/27001:2013		Nr wersji - 2	
	„PROCEDURA MYCIA I DEZYNFEKCJI POMIESZCZEŃ W PORADNI URAZOWO ORTOPEDYCZNEJ I PORADNI CHIRURGII OGÓLNEJ W KPR”		Nr egz.	Strona 1 z 3

		DATA	PODPIS
OPRACOWAŁ	Małgorzata Borchólska Pełnomocnik ds. ZSZ	21.12.2015r.	
OSOBA ZARZĄDZAJĄCA PROCEDURĄ	Andrzej Wojtas Kierownik	21.12.2015r.	
ZATWIERDZIŁ	Małgorzata Popławska Dyrektor	21.12.2015r.	

1. Cel procedury

Celem procedury jest:

- 1.1. Budowanie właściwego wizerunku placówki w oczach pacjentów/ klientów.
- 1.2. Zapewnienie czystości ładu i porządku w pomieszczeniach Poradni Urazowo-Ortopedycznej/ Chirurgii Ogólnej Krakowskiego Pogotowia Ratunkowego.
- 1.3. Zapewnienie skutecznego procesu dezynfekcji.

2. Zakres stosowania

Postanowienia zawarte w niniejszej procedurze obowiązują w Poradni Urazowo-Ortopedycznej/ Chirurgii Ogólnej Krakowskiego Pogotowia Ratunkowego.

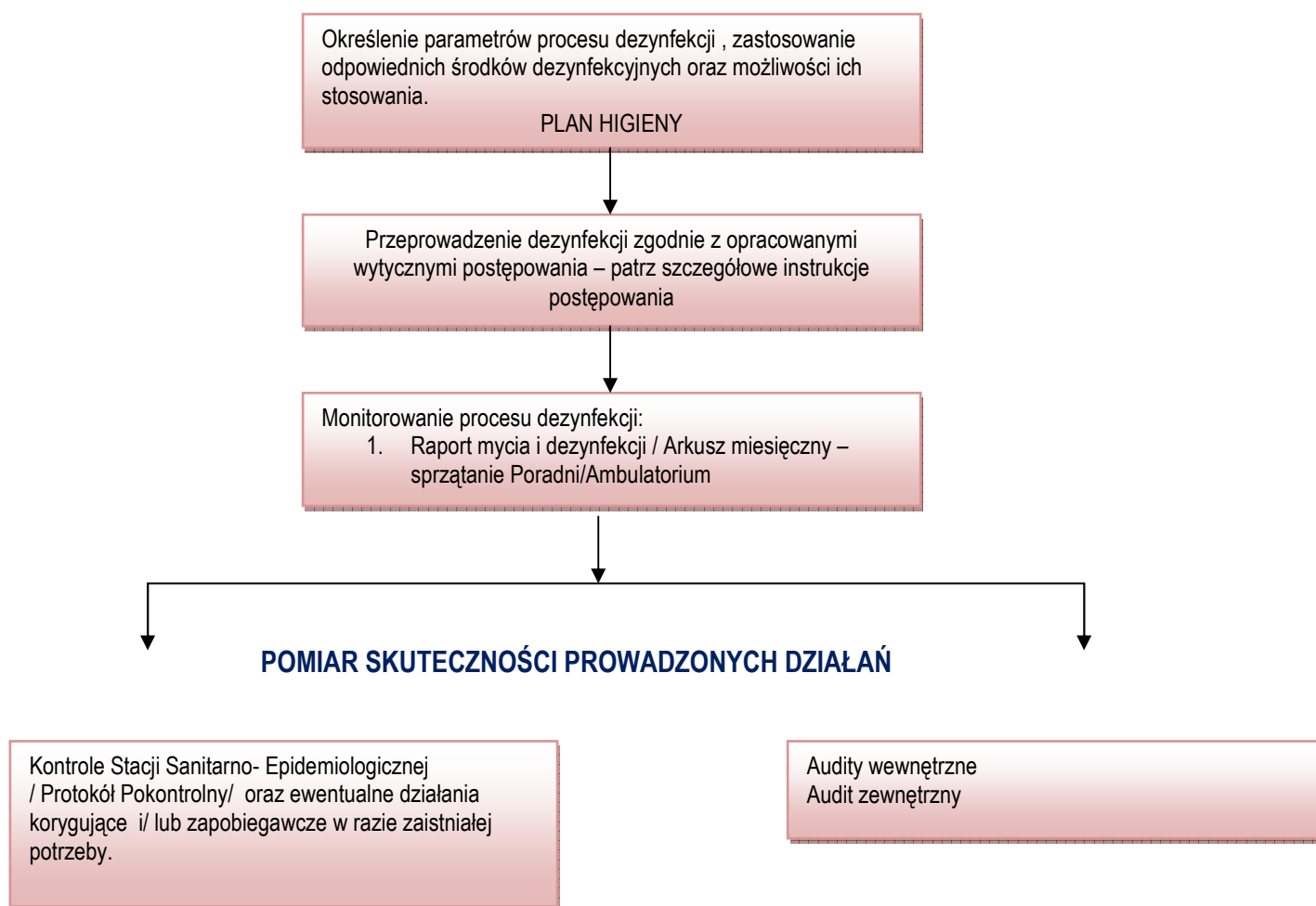
3. Odpowiedzialność

- 3.1. Nadzór nad jakością wykonanych prac czystościowych w odniesieniu do pomieszczeń ogólnoużytkowych (hole, toalety, pokój socjalny) oraz rejestracji sprawuje Kierownik Poradni.
- 3.2. Nadzór nad jakością wykonanych prac czystościowych w odniesieniu do gabinetów medycznych sprawuje Kierownik Poradni (pielęgniarka i lekarz dyżurny),
- 3.3. Pracownik ds. czystościowych odpowiada za:
 - Dokładne i sumienne wykonywanie prac gospodarczych i porządkowych.
 - Właściwe postępowanie z odpadami medycznymi zebranymi z gabinetów podczas wykonywania czynności porządkowych.

INSTRUKCJA ZINTEGROWANIEGO SYSTEMU ZARZĄDZANIA KRAKOWSKIEGO POGOTOWIA RATUNKOWEGO		PM_ A - 4	
„PROCEDURA MYCIA I DEZYNFEKCJI POMIESZCZEŃ W PORADNI URAZOWO ORTOPEDYCZNEJ I PORADNI CHIRURGII OGÓLNEJ W KPR”		Wersja 2	Strona 2 z 3

- Stosowanie wytycznych dotyczących postępowania z materiałem zakaźnym.
- Prawidłowe wykorzystywanie środków myjących i dezynfekcyjnych.
- Dbanie o czystość w pomieszczeniach Poradni Urazowo-Ortopedycznej / Chirurgii Ogólnej
- Przestrzeganie wytycznych planu higieny.

4. Tryb postępowania



5. Dokumenty związane

- 5.1. Plan Higieny
- 5.2. Instrukcje mycia i dezynfekcji

INSTRUKCJA ZINTEGROWANIEGO SYSTEMU ZARZĄDZANIA KRAKOWSKIEGO POGOTOWIA RATUNKOWEGO		PM_A - 4	
„PROCEDURA MYCIA I DEZYNFEKCJI POMIESZCZEŃ W PORADNI URAZOWO ORTOPEDYCZNEJ I PORADNI CHIRURGII OGÓLNEJ W KPR”		Wersja 2	Strona 3 z 3

6. Zapisy

Lp.	Rodzaj zapisu	Miejsce przechowywania / osoba odpowiedzialna	Czas archiwizacji
1	Wpis w Dziennym Rejestrze Mycia i Dezynfekcji	Poradnia/ Maria Wojtas – Pielęgniarka	3 miesiące

7. Załączniki

7.1. Wzór Dziennego raportu mycia i dezynfekcji.

Dzień:								
OBSZAR DEZYNFEKCJI	MYDŁO W PŁYNIE	WETROK REODOR	WETROK ALCOSAL	WETROK CALEXAN WETRO	IZO PROSZEK ROKO IZO PROSZEK ROK	OXAPOL DESPREJ	MADICARINA INCIDIN MADICARINA INCIDI	Podpis wykonawcy
Podłogi								
Sanitariaty/sedes, deska, Szczotka								
Blaty, parapety, klamki								
Sprzęt i aparatura								
Drzwi. ściany, krzesła								
Stoliki zabiegowe, statywy								
Pojemniki na mydło, wewnątrz bez mydła								
Pojemniki na mydło na Zewnątrz								
Komputer z klawiaturą								
Ścierki, wiadra, szczotki, mopy								
Ścierki, wiadra, szcz								
Okna, podłogi								
Inne								

UWAGA! Fakt przeprowadzenia dezynfekcji proszę zaznaczyć X przy odpowiednim środku myjącym i dezynfekującym

Sprawdził:.....